

《学科からの履修登録の諸注意について》

履修登録開始前の諸注意を掲載していますので、指示に従い履修登録をしてください。

9月24日（木）の後期ガイダンスには必ず出席してください。履修登録に問題点がある場合は、9月25日（金）以降の履修訂正期間に行ってください。

学科	学年	学科からの履修登録の諸注意について
総合福祉 学科	1年 ～4年	【諸注意・個別相談日】 9月4日（金）10：00～12：00 各学年別に登録事前指導を遠隔（Zoom）にておこないます。後日、Zoom の招待状については、担任の先生からメールで連絡がありますので、必ず、確認するようにしてください。なお、相談日に都合の悪い学生は、個別に対応いたしますので、メール（katsutanaka@tokaigakuin-u.ac.jp）で、ご連絡をください。 【諸注意・個別相談時間】 1年：10：00～10：30 2年：10：30～11：00 3年：11：00～11：30 4年：11：30～12：00 ☆各学年の入室時間を設定しましたが、時間の都合が合わない学生は、都合がよい時間に入室しても構いません。 【臨床工学コース】 別途、担当教員から連絡がありますので、指示を受けてください。
医療栄養 学科	1年	事前指導はガイダンス前に対面または遠隔で行います。 詳細については Classroom 等で連絡します。 メールをこまめに確認してください。 また、大学全体の連絡は HP 上に掲載されますので、こちらも含めて確認するようにしてください。
医療栄養 学科	2年	事前指導等は遠隔でガイダンス前に行う予定です。 Zoom の招待状や連絡事項については Classroom 等より連絡しますので、メール確認をこまめにしてください。 また、大学全体の連絡は大学 HP 上に掲載されますので、こちらも含めて確認するようにしてください。
管理栄養 学科	3年	後期の履修登録の事前指導について、履修登録期間の前後に遠隔または対面で個人面談を行う予定です。 詳細は各担任から Classroom やメール等で連絡しますのでこまめに確認してください。 また、大学全体の連絡は大学 HP 上に掲載されますので、こちらも含めて確認をしてください。

管理栄養 学科	4 年	後期ガイダンスで説明をします。必ず、出席してください。 また、ガイダンスより前に担任から classroom 等で連絡をして、 面談(対面や ZOOM など)を行う場合もあります。 メールと大学ホームページをこまめに確認してください。
心理学科	1 年 ～ 4 年	履修登録が始まるまでに、次の方法で後期の推奨時間割を提示する。 ① メール配信：学生全員に tokaigakuin-u.net のメールアドレスに 推奨時間割（分野別）を添付ファイルで送信します。 ②9/8（火）～9/10（木）の間で、必ず履修登録を行ってください。
子ども 発達学科	1 年	前期の初めに計画した後期の時間割を参考に、9 月 8 日～10 日に 確実に履修登録をしてください。特に、抽選対象科目については詳 細を確認してください。 不明なことや相談等があれば個別に対応しますので、まずは担任 に連絡してください。Classroom でも情報を発信しますのでメール もこまめに確認してください。
	2 年	9 月 8 日～1 0 日の期間に確実に履修登録をしましょう。相談は 随時受け付けます。勝手に判断せず、担任に連絡してください。 ・「子どもフィールドワークⅢ」は、小学校での教育実習を希望して いる学生のみ、履修登録できます。小学校教育実習を希望してい る学生は特別な理由のない限り履修登録してください。 ・「器楽Ⅱ」は、再履修者のみを対象としています。相談のある人 は、授業担当者に連絡してください。 ・保育士資格課程履修を希望する人は、集中講義の「保育実習Ⅰ(保 育所)」を必ず登録してください。
	3 年	9 月 8 日～1 0 日の履修登録期間はほとんどの人が実習中ですが、 必ず登録を忘れないように気をつけてください。Classroom でも情 報を発信しますので、こまめに確認してください。
	4 年	必要なことは Classroom 等で連絡します。こまめに確認するよう にしてください。資格取得や卒業に関わる内容についての相談がある 場合、履修登録前の早い時期に必ず連絡してください。 ・保育実習指導Ⅱ・Ⅲの履修者は、後期集中講義枠にある「保育実習 Ⅱ」「保育実習Ⅲ」を自身で登録してください。

幼児教育 学科	1 年	履修登録期間前にガイダンスは行いません。時間割に従って自分が履修しなければならないすべての科目を登録してください。 複数開講される科目については、<u>自分のクラス以外の曜日、時限は登録しないよう注意してください。</u> どの科目が該当するかわからない場合は担任に尋ねてください。 9月24日（木）の後期ガイダンスは必ず出席してください。その際、履修一覧を印刷して担任に提出してください。 ※保育士資格を取得する人は集中講義科目の保育実習Ⅰを忘れずに登録すること。 ※水曜日2限の「絵本のアフォーダンスと活用」は「認定絵本土」取得のための必須科目となります。前期の「絵本総論」を履修した人以外は受講できません。 ※「子ども医療学概論」の開講日について 水曜日2時限（5回） 10/7、11/4、11/11、12/9、12/16 金曜日3時限（5回） 10/30、11/20、12/4、1/8、1/22 未定（5回）
	1 年 LaLa	履修登録期間前にガイダンスは行いません。時間割に従って自分が履修しなければならないすべての科目を登録してください。 複数開講される科目については、<u>自分のクラス以外の曜日、時限は登録しないよう注意してください。</u> どの科目が該当するかわからない場合は担任に尋ねてください。 9月24日（木）の後期ガイダンスは必ず出席してください。その際、履修一覧を印刷して担任に提出してください。 ※水曜日2限の「絵本のアフォーダンスと活用」は「認定絵本土」取得のための必須科目となります。前期の「絵本総論」を履修した人以外は受講できません。 ※「子ども医療学概論」の開講日について 水曜日2時限（5回） 10/7、11/4、11/11、12/9、12/16 金曜日3時限（5回） 10/30、11/20、12/4、1/8、1/22 未定（5回）
	2 年	履修登録期間前にガイダンスは行いません。時間割に従って自分が履修しなければならないすべての科目を登録してください。 複数開講される科目については、<u>自分のクラス以外の曜日、時限は登録しないよう注意してください。</u> どの科目が該当するかわからない場合は担任に尋ねてください。 9月24日（木）の後期ガイダンスは必ず出席してください。その際、履修一覧を印刷して担任に提出してください。 ※保育士資格を取得する人は集中講義科目の保育実習Ⅱ又は保育実習Ⅲを忘れずに登録すること。 ※保育実習Ⅱを履修する人・・・保育実習指導Ⅱを登録 保育実習Ⅲを履修する人・・・保育実習指導Ⅲを登録

	2 年 LaLa	履修登録期間前にガイダンスは行いません。時間割に従って自分が履修しなければならないすべての科目を登録してください。 複数開講される科目については、<u>自分のクラス以外の曜日、時限は登録しないよう</u>注意してください。 どの科目が該当するかわからない場合は担任に尋ねてください。 9 月 24 日（木）の後期ガイダンスは必ず出席してください。その際、履修一覧を印刷して担任に提出してください。 ※保育士資格を取得する人は集中講義科目の保育実習Ⅰを忘れずに登録すること。
	3 年 LaLa	履修登録期間前にガイダンスは行いません。時間割に従って自分が履修しなければならないすべての科目を登録してください。 複数開講される科目については、<u>自分のクラス以外の曜日、時限は登録しないよう</u>注意してください。 どの科目が該当するかわからない場合は担任に尋ねてください。 9 月 24 日（木）の後期ガイダンスは必ず出席してください。その際、履修一覧を印刷して担任に提出してください。 ※保育士資格を取得する人は集中講義科目の保育実習Ⅱ又は保育実習Ⅲを忘れずに登録すること。 ※保育実習Ⅱを履修する人・・・保育実習指導Ⅱを登録 保育実習Ⅲを履修する人・・・保育実習指導Ⅲを登録
大学院	1 年 2 年	資格取得に必要な科目については、大学院後期時間割を参考にして、履修登録してください。