

■求人についてのお願い

ご採用についてご計画の折には、
ぜひとも本学学生に機会をお与えくださいますよう
お願い申し上げます。

『求人受付NAVI(J-NET)』をご利用ください。

ご利用は無料、24時間受付可能です。
別紙ご案内を参照いただき、求人票登録をお願いいたします。
ご登録いただいた求人票は速やかに受理され、学生に公開されます。
※低学年向けインターンシップ情報も入力できます。



窓口(学生就職課)、郵送、メールでのお申し込みについて

下記①～④をご用意ください。

①求人票 ②自己申告書 ③青少年雇用情報シート ④事業所案内等(任意) をご用意ください。

本学指定の求人票様式は本学ホームページ(企業の方へ)よりダウンロードいただけます。(その他の様式でも可。)

ご提出いただいた求人票は『求人受付NAVI』への登録が完了次第、学生に公開されます。

また、学生就職課に配架して閲覧できるようにもいたします。

※「②自己申告書」の提出がない場合は登録をお受けできません。必ずご用意ください。

※二次募集・追加募集を実施される場合は、随時、学生就職課までお知らせください。

既卒者対象の求人について

学生就職課では就職支援を希望する卒業生に対しても支援をしております。

- 「求人受付NAVI」採用条件欄にて「既卒者採用予定」を“あり”にチェックいただくと求人票の検索キーワードとして登録されます。
- 求人票を郵送くださる際には、適宜、応募可能な旨を明記くださいますようお願い申し上げます。

障がいをもつ学生・外国人留学生の求人について

本学には障がいをもつ学生および外国人留学生が若干名在籍しております。

- 「求人受付NAVI」採用条件欄にて「障がい者採用予定」や「留学生採用予定」を“あり”にチェックいただくと求人票の検索キーワードとして登録されます。
- 求人票を郵送くださる際には、適宜、応募可能な旨を明記くださいますようお願い申し上げます。

本学出身者のご通知について

本学学生に【内定】をお出しくださいましたら、文書・E-mail等にて内定者を学生就職課までご通知くださいますようお願い申し上げます。

また、卒業生が貴職の職員として活躍されているご様子も併せてお知らせください。

求人に関するお問い合わせは『学生就職課』へ

学生就職課 事務室は東海学院大学短期大学部の1号館1階にございます。
(東海学院大学短期大学部・東海学院大学 共通)

📞 058-382-4761 (直通) 📩 shushoku@tokaigakuin-u.ac.jp