

令和4年度前期履修登録について

【前期履修のための登録目的】

受講科目の出欠登録、成績処理による単位認定に履修登録は不可欠です。

そして、新型コロナウイルス感染症拡大防止策として本学では座席指定による対面授業を実施します。前期の授業開始前に運用準備として4月4日（月）9：00～4月6日（金）13：30までに履修登録を行います。

また、受講者が多数で授業進行に支障をきたす科目（教養科目と一部の専門科目）については、高学年、教員免許状取得希望者、国家試験受験資格希望者等を優先とし、収容数の余裕分を抽選により受講者を決定します。

履修登録を含めた履修登録関連日程については、この印刷物「**令和4年度 履修登録について**」を熟読し、期日に遅れないよう注意してください。

【履修登録方法】

4月1日（予定）に掲載する時間割と各科目のシラバスを基に履修登録開始日（4月4日）より履修登録をしてください。時間割は学内掲示板、本学HPの教務課ページ並びにGoogle driveに掲載されます。シラバスは教務課のHPの「シラバス」からWebシラバスの内容が閲覧できます。

《履修登録の仕方について》

フォルダ内にある「**学生 Web の使い方**」を熟読か本学ホームページ→「在学生の方へ」→「教務課」→「本試験・追試験・再試験・補完試験」のタイトルを更に下にスクロールし、「学生支援システム（学生専用 Web サービス）」の「**学生 Web の使い方**」を熟読してください。

①「学生 Web の使い方」に従い、パソコン、スマートフォン等を使い**前期科目、通年科目、前期集中講義、通年集中講義**を「学生 Web」で登録する。**後期開講科目**は履修登録しないでください。**再履修科目等で学生 Web では登録できない科目等**は教務課窓口で申込みます。郵送の場合は締切日**必着**。

②Web環境が整っていない、学生 Web で登録できない場合は東キャンパス本館1階教務課にある登録用紙を提出し履修登録を行う。

※「**学生 Web の使い方**」はホームページが混み合い、閲覧に時間がかかることがある。

【履修登録期間に必ず登録】

履修登録期間における申込は学生 Web で24時間申込ができます。抽選作業や座席指定の関係でこの期間に必ず履修登録をしてください。エラーが発生している科目が判明した場合、学生 Web に入れない、Web環境が悪い場合等は、登録用紙を教務課に提出します。

【履修抽選対象科目とは】

受講者が多数で授業進行に支障をきたす等で受講人数制限をするため予め抽選により受講者を限定します（**教養科目と一部専門科目、短大の教養科目は対象外**）。高学年、教員免許状取得希望者、国家試験受験資格希望者等を優先とし、収容数の余裕分を抽選により受講者を決定します。

1回目の抽選対象科目は4/4（月）～4/6（水）13：30までに登録をすること。この抽選結果は、4/7（木）12：30に各自の「履修チェック結果（時間割）」において抽選対象科目が掲載されていたら履修できます。

2回目の抽選対象科目は1回目の抽選で受講余裕のあった対象科目を再抽選するために4/7（木）12：30～4/8（金）13：30までに教務課窓口へ履修登録用紙を提出した学生を対象に抽選を行い、4/8（金）17：00に「履修チェック結果（時間割）」に抽選結果が掲載されます。※抽選による受講許可となった科目は受講辞退ができません。

【履修訂正期間における申込】

履修訂正期間における申込は用紙を東キャンパス本館1階教務課に提出し履修訂正登録を行います。**学生 Web では申込できません。**

【教科書販売について】

店頭販売となります。現金と収納カバン等を用意してください。レジ袋は有料です。

- ・販売期間 4月4日（月）～4月22日（金） 10時～16時
- ・販売場所 図書館内の丸善売店と売店前図書館通路

販売窓口が密にならないように、下記の学科の学生は極力指定日に購入をお願いします。他の学生はこの日を外し分散購入にご協力ください。

- ① 4月5日（火）心理学科・新2年、幼児教育学科・新1年
- ② 4月6日（水）管理栄養学科・新1年・新2年、幼児教育学科・新1年
- ③ 4月7日（木）心理学科・新1年

※行事のない日は販売窓口が空いていると予想されます。

「令和4年度前期 履修登録関連日程」に注意して履修登録を完了してください。

下記のQRコードまたはURLにより google drive に接続し、お知らせ内容を確認してください。



URL

<https://onl.sc/3c3fQkA>